СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации
Детского сада № 65
(протокол от «27» 08 2025г. № 9
Председатель первичной профсоюзной организации
_____А.Ю.Дёмина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
Детским садом № 65

Заведующий _____ Н.Г.Ломакина
«01» 09 2025г.

Детский сад № 65

Ломакина Наталья Геннадьевна

Подписан: Ломакина Наталья Геннадьевна
DN: C=RU, S=Свердловская область, L=г.Каменск-Уральский, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД №. 65""", СНИЛС=02230447191, ИНН=661211653414, E=dou_65_ku@mail.ru, G=Наталья Геннадьевна, SN=Ломакина, CN=Ломакина Наталья Геннадьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.10.21 14:36:20+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65»

Глава 1. Общие положения

1.1 Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 (далее – Положение) разработано в соответствии с Приказ Министерства просвещения РФ от 3 ноября 2023 г. № 829 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации, по видам экономической деятельности"и наряду с коллективным договором устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников Детского сада № 65 (далее - Учреждение).

1.2. Заработная плата работников Учреждения устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда. Система оплаты труда в Учреждении устанавливаются на основе настоящего Положения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Положение об оплате труда работников Учреждения, предусматривает конкретные размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий).

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников Учреждения устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышений к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. При определении размера оплаты труда работников Учреждения учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных организаций;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда

1.7. Заработная плата работников Учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.8. Изменение оплаты труда производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

1.9. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится в соответствии с Постановлением Правительства РФ, определяющим особенности порядка исчисления средней заработной платы).

1.10. Преподавательская работа в том же учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работ, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

1.11. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в этой же Учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, организаций и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, если педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

1.12. Фонд оплаты труда Учреждения утверждается органом местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» (далее - Управление образования) на соответствующий финансовый год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников, субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда Учреждения должен составлять не более 30 процентов.

1.13. Штатное расписание утверждается руководителем Учреждения по согласованию с органом местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа»

1.14. Должности работников, включаемые в штатное расписание Учреждения, должны определяться в соответствии с уставом Учреждения и соответствовать Единому

квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей)

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда работников Учреждений устанавливается с учетом:

1) ЕТКС;

2) номенклатуры должностей;

3) ЕКС или профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;

5) профессиональных квалификационных групп;

6) перечня видов выплат компенсационного характера;

7) перечня видов выплат стимулирующего характера;

8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;

9) норм труда;

10) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников Учреждения.

2.2. При определении размера оплаты труда работников Учреждения учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

7) округление до целого рубля в сторону увеличения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, при повышении (индексации) их размеров.

2.3. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4.Оплата труда работников Учреждения включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

- выплаты компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера.

2.5. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы конкретного работника рассчитывается путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного по занимаемой работником должности настоящим Положением, на размер соответствующего повышения.

Учреждение, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Производить округление до целого рубля в сторону увеличения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, при повышении (индексации) их размеров.

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью.

2.7. Изменение оплаты труда работников производится:

1) при присвоении (истечении срока действия) квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии (со дня истечения срока действия квалификационной категории);

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук);

5) при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет, - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

Применение повышений к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий год.

2.8. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.9. Руководитель Учреждения:

1) проверяет документы о стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же Учреждении помимо своей основной работы;

3) ежегодно составляет и утверждает штатное расписание, которое включает все должности работников Учреждения;

4) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Учреждения.

2.108. Предельный объем учебной нагрузки (педагогической работы), которая может выполняться в Учреждении педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.11. Особенности регулирования работы по совместительству для педагогических работников помимо особенностей, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, могут устанавливаться в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

2.12. Предоставление педагогической работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в том же Учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов, центров) осуществляется с согласования выборного органа первичной профсоюзной организации и при условии, если педагогические работники, для которых данное Учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой (учебной нагрузкой) по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

2.13. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.14. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

При суммированном учете работодатель организует рабочий процесс таким образом, чтобы норма рабочего времени была отработана работником за учетный период. Оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени: оклад (должностной оклад), ставка заработной платы делится на среднемесячное число нормативных часов за учетный период, а затем умножается на количество часов, отработанных работником в данном месяце.

3. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала

3.1. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	помощник воспитателя	20874,0

3.2. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. Оплата труда педагогических работников

4.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников:

1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	36000,0

3 квалификационный уровень	воспитатель; педагог-психолог;	38000,0
4 квалификационный уровень	старший воспитатель; учитель-логопед,	38500,0

4.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, прошедших аттестацию, повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 процентов.

Повышения за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда Учреждения, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

4.3. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4.4. Выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде), оклады (ставки заработной платы) повышаются на 20 процентов до установления им квалификационной категории, но не более чем на два года. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооружённые силы России для прохождения срочной службы - в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Данное повышение устанавливается также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до ее окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью в установленном порядке на основании частей 3–5 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности.

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом было установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока ушёл в отпуск по беременности и родам или в отпуск по уходу за ребенком, установленное в соответствии с настоящим пунктом повышение сохраняется после выхода из соответствующего отпуска до истечения двух лет педагогической работы в данной организации (с учетом срока выплаты повышения до ухода в соответствующий отпуск).

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом было установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в течение указанного срока был призван в Вооружённые силы России для прохождения срочной службы, установленное в соответствии с настоящим пунктом повышение сохраняется на оставшийся до увольнения в связи с призывом на военную службу срок при условии трудоустройства на педагогическую должность в организацию, осуществляющую образовательную деятельность в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом было установлено повышение оклада (ставки заработной платы), перешёл на педагогическую работу в другую образовательную организацию, указанное повышение устанавливается на уменьшенный на время педагогической работы в предыдущей образовательной организации срок.

В случае истечения срока, на который в соответствии с настоящим пунктом установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, который препятствует реализации права педагогических работников на прохождение аттестации в установленном порядке, за педагогическим работником сохраняется право на указанное повышение в течение шести месяцев после истечения срока, на который оно было установлено.

4.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха также устанавливаются в соответствии с нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5. Оплата труда служащих

5.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от

29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

5.2. Размеры окладов (должностных окладов) служащих ОУ устанавливаются в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; калькулятор;	20874,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	24558,0

5.3. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

6. Оплата труда руководителя Учреждения

6.1. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются муниципальным нормативным правовым актом Управления образования и включаются в трудовой договор.

6.2. Оплата труда руководителя Учреждения включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

6.3. Минимальные должностные оклады руководителей устанавливаются муниципальным нормативным правовым актом Управления образования с учетом содержания деятельности Учреждений.

Конкретный размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям Учреждений, утвержденной Управлением образования (с округлением до целого рубля в сторону увеличения).

Порядок аттестации руководителя Учреждения устанавливается приказом начальника Управления образования. Аттестация заместителей руководителя Учреждения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, разработанными в порядке, определяемом Управлением образования.

6.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя) определяется муниципальным нормативным правовым актом Управления образования в размере, не превышающем размера, который установлен постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 30.12.2016 № 1714 «Об оплате труда руководителей и их заместителей отдельных муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и других вопросах оплаты труда в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях».

Определение размера среднемесячной заработной платы руководителя осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

7. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

7.1. Размеры окладов рабочих на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 г. N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	грузчик; кастелянша; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; дворник; подсобный рабочий	19033,0
	кладовщик;	19033,0
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	оператор стиральных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;	19646,0
	Повар 5 разряда	23330,00

7.2. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

8. Оплата труда заместителей руководителя Учреждения

8.1. Оплата труда заместителей руководителя Учреждения включает в себя:
1) оклад (должностной оклад);
2) выплаты компенсационного характера;
3) выплаты стимулирующего характера.

8.2. Оклады (должностной оклад) заместителей руководителя Учреждения устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

8.3. При занятии заместителями руководителя Учреждения педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

8.4. Для заместителей руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и выплаты стимулирующего характера в соответствии настоящим Положением.

9. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера

9.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютном размере или процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

9.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

9.3. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4) выплаты, связанные с обеспечением минимального размера заработной платы, установленной в Свердловской области.

9.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и в абсолютных размерах. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

9.5. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается на основании проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ) в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ - не менее 4 % оклада (должностного оклада) ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсации устанавливает руководитель Учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

Поварам, за работу в тяжелых и вредных условиях труда – 6 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Подсобному рабочему, за работу в тяжелых и вредных условиях труда – 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

Случае истечения срока действия СОУТ указанная выплата сохраняется работникам до проведения очередной СОУТ.

9.6. Всем работникам Учреждения выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9.7. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.8. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) пропорционально объему дополнительной работы.

9.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются:

- за работу председателем профсоюзного комитета Детского сада – 3000 рублей;
- за работу уполномоченным по охране труда – 6000 рублей;
- ответственному за пожарную безопасность – 1500 рублей;
- за организацию работы по безопасности дорожного движения – 1500 рублей
- за ведение официального сайта Детского сада – 5000 рублей
- за ведение социальных сетей - 2000 рублей;
- за организацию работы по аттестации педагогических работников Детского сада – 3000 рублей;
- ответственному за организацию работы пор антикоррупционного сознания сотрудников – 5000 рублей.
- ответственному за антитеррористическую безопасность – 1500 рублей;
- воспитателям за работу с детьми-инвалидами в группах общеразвивающего вида – 1000 рублей;
- за работу в городской экспертной комиссии – 1000 рублей;
- за оказание помощи молодым специалистам - не менее 10 % от оклада.
- за ведение санитарных книжек работников Детского сада – 5000 рублей
- ответственный за медосмотр – 5000 рублей
- за ведение работы по закупкам – 6000 рублей

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за проведение работы по дополнительным образовательным программам и иные виды работ, не включенные в круг должностных обязанностей.

Размеры доплат и порядок их установления определяются Учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, утвержденного руководителем Учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.9. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

9.10. Работникам Учреждения (кроме заместителей руководителя Учреждения) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

20 процентов оклада - специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов, в том числе руководителям данных комиссий и пунктов;

20 процентов оклада - воспитателям, младшим воспитателям, музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре, медицинским работникам, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, педагогу-психологу за работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности муниципальных дошкольных образовательных организаций

(в том числе в группах компенсирующей и оздоровительной направленности, организованных в общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования);

15 процентов – помощникам воспитателя за работу в группах, в которых реализуются только адаптированные образовательные программы

60 процентов - за работу, характер которой связан с непосредственным контактом с воспитанниками, детьми, больными СПИДом, и ВИЧ-инфицированными.

20 процентов – педагогическим работникам за обучение по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории муниципального образования город Каменск-Уральский, обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.

9.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

9.12. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг (платные образовательные услуги), Учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности с оплатой труда на условиях, установленных настоящим Положением.

Глава 10. Выплаты стимулирующего характера

10.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

10.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

10.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

10.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за качество выполняемых работ;

3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

10.5. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера является успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде, а также инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.

10.6. Решение о назначении выплат стимулирующего характера каждому работнику принимается руководителем образовательной организации в соответствии с настоящим Положением с учетом установленных показателей и критериев оценки эффективности ее деятельности, предложений Комиссии по стимулированию образовательной организации.

Показатели (критерии) оценки эффективности труда отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), в том числе по совместительству, размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

10.7. Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Показатели эффективности деятельности работников должны учитывать необходимость выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

Стимулирующая выплата по итогам окончания учебного года назначается работникам, фактически осуществлявшим педагогическую деятельность в образовательной организации и получавшим заработную плату в указанный период.

10.8. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников. В пределах 15% за интенсивность и 20 % за высокие результаты работы части фонда оплаты труда, направляемой на установление стимулирующих выплат.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок (для педагогических работников – на учебный год) и выплачиваются ежемесячно. Конкретные основания установления выплаты, а также ее размер определяются трудовым договором с работником.

Для педагогических работников основанием для установления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы является:

Показатель	Сумма
Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие детского сада	1500
Разработка и (или) реализация авторских и (или) инновационных программ, технологий, методик	1500
Наличие публикаций в сборниках материалов научных конференций, методических журналах и в сборниках научных трудов (за 1 публикацию)	1000
За повышения профессиональных умений и навыков (участие в профсообществах, семинарах, стажерских площадках (очно), открытых мероприятиях, повышение квалификации и т.п.) (за одно мероприятие) На уровне детского сада/Городской уровень/ Областной уровень	500/800/1000
Участие педагогов и воспитанников в мероприятиях различного уровня (очное участие)	
Уровень детского сада –принимал(и) участие в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	500/ 800
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1200 / 1800 1000 / 1600 800 / 1400
Городской уровень- принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	700 / 1000
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1600 / 2200 1400 /2000 1200 / 1800
Областной уровень-принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	900 / 1200
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 2200 / 2800 1900 / 2600 1600 / 2400
Федеральный уровень -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1200/ 1500
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 2600/3400 2300/3200 2000/3000
Дистанционное участие -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	400/600
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1000 / 1600 800 / 1400 600 / 1200
Выполнение дополнительный важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/*пропорционально отработанному времени/*	3000
Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья/*пропорционально отработанному времени/*	500 за 1 ребенка
Творческий подход к созданию элементов образовательного пространства: оформление помещений / оформление территории	1000/1000
Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / **за одно мероприятие/**	1000

Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное представление документации администрации детского сада/ ***пропорционально отработанному времени/***	3000
За экономию тепло, водо, энергоресурсов/*пропорционально отработанному времени/*	500
Работа с вновь пришедшими детьми в адаптационный период (август-октябрь)/*пропорционально отработанному времени*	1000
Творческий подход к созданию развивающей предметно - пространственной среды/ *пропорционально отработанному времени/*	2000
Творческий подход к реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	
-За привлечение родителей к участию в мероприятиях различного уровня: по детскому саду/ городской уровень областной уровень/ федеральный уровень	 800/1000 1500/2000
-Использование нетрадиционных способов взаимодействия с родителями воспитанников (мастер-классы, различные акции, семинары, семейные клубы, круглые столы и пр.)	1000
За посещаемость детей	
в дошкольной группе свыше 80%;	2000
в группе раннего возраста свыше 70%	2000
Оказание помощи молодым специалистам и начинающим педагогам -наличие отчетности о проделанной работе (наставничество) (пропорционально отработанному времени) -работа со студентами (пропорционально отработанному времени)	 3000 2000
Наличие актуальной, полной и общедоступной информации о деятельности группы на официальном сайте детского сада/пропорционально отработанному времени/	1000
Высокие результаты по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов/пропорционально отработанному времени, по результатам контроля/	1000
Отсутствие травматизма (пропорционально отработанному времени)	1000

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются педагогическим работникам при тарификации на учебный год (на период сохранения оснований установления).

Комиссия по стимулированию образовательной организации в течение учебного года фиксирует индивидуальные достижения каждого работника. Конкретные размеры стимулирующих выплат за высокие результаты определяются Комиссией по стимулированию по итогам года и устанавливаются по её предложению (на основании протокола) руководителем образовательной организации персонально каждому педагогическому работнику на следующий учебный год и выплачиваются работнику ежемесячно с 1 сентября текущего календарного года по 31 августа следующего календарного года.

Для административно-управленческого персонала (далее – АУП) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителем персонально с учетом масштаба управления и сложности выполняемой работы, с учетом результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств образовательной организации, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для организации, по предложению Комиссии по стимулированию (на основании протокола) рекомендует размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы персонально каждому работнику.

показатели	сумма
За участие в мероприятиях разного уровня	
Уровень детского сада принимал(и) участие: в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	1000
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1000 / 800/ 600
Городской уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	500
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1200/1000/800
Областной уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1400
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1400/ 1200/ 1000
Федеральный уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1600
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1600/ 1400/1200
Выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/***за 1 мероприятие/***	1000
Творческий подход к созданию элементов образ. пространства: оформление помещений / оформление территории	1000 /1000
Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / ***за 1 мероприятие/***	1000
За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда	2000
За посещаемость детей по детскому саду не менее 80%	1000
За творческий подход ведения сайта	1500
За высокие результаты по итогам проверок надзорных органов	2000

Для учебно-вспомогательного персонала (далее – УВП) и младшего обслуживающего персонала (далее – МОП) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с учетом сложности, напряженности, особого режима и графика работы персонально, если особенности выполнения должностных обязанностей конкретным работником повышают интенсивность его труда

Показатели	Сумма (руб.)
За выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат. ***/за 1 мероприятие/***	1000
За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда.	1000
За высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя.	1000
За экономию тепло, водо, энергоресурсов	500
За отсутствие нарушений по организации питания в детском саду.	1000
За соблюдение санитарно-гигиенического режима и инструкций по охране труда и технике безопасности.	500
За высокие результаты работы по итогам проверок надзорных	1000

(контролирующих) органов и проверок на уровне Детского сада (по охране труда и технике безопасности, соблюдения правил пожарной безопасности, требований СанПиН.	

10.9. Выплаты за качество выполняемых работ

К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

- 4000 рублей за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный»;
- 4000 рублей за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный».
- 2000 рублей за Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ
- 1000 рублей за Благодарность Министерства образования и науки РФ
- 500 рублей за Почетные грамоты Детского сада
- 1000 рублей за Почетные грамоты Управления образования
- 1500 рублей за Почетные грамоты Городского уровня
- 3000 рублей за Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается конкретному работнику трудовым договором, выплата производится ежемесячно.

10.10. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет

К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в данной образовательной организации.

Размер выплаты за стаж работы в организации педагогических работников составляет:

- 1000 рублей при стае от 1 до 5 лет
- 1500 рублей при стаже от 5 до 20 лет;
- 2000 рублей при стаже более 20 лет.

Размер выплаты за стаж работы в организации для административно-управленческого персонала (далее – АУП) и для учебно-вспомогательного персонала (далее – УВП) и младшего обслуживающего персонала (далее – МОП) составляет:

- 1000 рублей при стае от 1 до 5 лет
- 1500 рублей при стаже от 5 до 20 лет;
- 2000 рублей при стаже более 20 лет.

Размер выплат за стаж непрерывной работы устанавливается конкретному работнику трудовым договором, выплата производится

10.11. Премиальные выплаты по итогам работы

10.11.1. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников образовательной организации. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

10.11.2. Выплаты по итогам работы устанавливаются работникам за успешное и добросовестное выполнение профессиональных и должностных обязанностей в соответствующем периоде. Основой для разработки показателей эффективности по каждой должности является должностная инструкция работника.

10.11.3. Всем работникам (основные работники, внешние и внутренние совместители) Учреждения устанавливаются следующие виды премий:

1) по итогам работы за месяц:
2) по итогам работы за квартал;
3) по итогам работы за полугодие;
4) по итогам работы за календарный год;
5)за подготовку к новому учебному году;
6) единовременная премия.

10.11.4. Решение о выплате премии работникам по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, календарный год, и ее конкретном размере принимает заведующий при наличии существенных результатов работы, с учетом профессионализма и личного вклада в работу коллектива, актуальности, важности, сложности выполненного задания, качества и срочности его выполнения и при наличии финансовых средств, направленных на премирование работников Учреждения.

Размер премии, выплачиваемой работнику Учреждения, устанавливается приказом заведующего с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения и максимальными размерами не ограничивается.

10.11.5. Единовременные премии устанавливаются:

- при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – 1000,00 рублей;

- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 800,00 рублей;

- при награждении Почетной грамотой Управления образования, главы города Каменска-Уральского, Городской Думы города Каменска-Уральского – 1000,00 рублей;

- за призовое место в муниципальном этапе конкурса «Воспитатель года» в соответствии с положением об оплате труда, утвержденного Управлением образования;

- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) – 1000,00 рублей;

- в связи с празднованием Дня учителя (размер премии определяется с учетом экономии финансовых средств на оплату труда и с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации Учреждения);

- при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости – 2000,00 рублей.

10.11.6. Премия за отчетный период и единовременная премия не выплачивается работникам Детского сада:

- имеющим дисциплинарное взыскание;

- увольняемым из Учреждения по статье 71, пунктам 5 - 11 части первой статьи 81, пунктам 1 и 2 части первой статьи 336 и часть первой статьи 84 (если нарушение правил заключения трудового договора допущено по вине работника) Трудового кодекса Российской Федерации;

- увольняемым при неудовлетворительном результате испытания (в месяце увольнения);

- при отсутствии экономии финансовых средств на оплату труда отдельно по всем категориям.

10.11.7. Показатели оценки эффективности работы (Приложение 1)

Глава 11. Порядок оказания материальной помощи работникам учреждения

Образовательная организация может оказывать работникам материальную помощь за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом организации, принятым руководителем организации с учетом обеспечения финансовыми средствами и по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии - с учетом мнения иного представительного органа работников организации, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Работодатель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются настоящим Положением, принятым руководителем Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника в следующих особых случаях:

- при рождении ребенка в семье работника - на основании копии свидетельства о рождении ребенка - 1000 руб.;
- при личной свадьбе работника, впервые вступающего в брак – на основании копии свидетельства о браке - 1000 руб.;
- многодетным семьям, имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей ко Дню семьи – на основании копии удостоверения о многодетности - 1000 руб.;
- работнику, имеющему инвалидность или ребенка-инвалида, ко Дню инвалида – на основании копии справки об инвалидности - 1000 руб.;
- проведение платных оперативных вмешательств медицинского характера работнику либо его близким родственникам (родителям, супругу, детям) стоимостью, превышающей 50% средней заработной платы работника – на основании выписки из истории болезни и копии документа, подтверждающего оплату оперативного вмешательства – 2000 руб.;
- приобретение для работника либо его близких родственников (родителей, супруга, детей) в течение одного месяца дорогостоящих медикаментов на сумму, превышающую 50% средней заработной платы работника учреждения – на основании копии назначения врача и товарных чеков, подтверждающих приобретение медикаментов – 2000 руб.;
- в случае продолжительной болезни работника при лечении в стационаре свыше 30 дней - на основании выписки из истории болезни - 2000 руб.;
- в случае смерти работника его родственникам, занимающимся похоронами умершего - на основании копии свидетельства о смерти - 2000 руб.;
- в случае смерти близких родственников – (мужа, жены, детей) – на основании копии свидетельства о смерти - 2000 руб.;
- чрезвычайные обстоятельства (причинение ущерба имуществу работника в результате пожара, кражи) - на основании соответственно копии постановления о возбуждении уголовного дела или копии акта о пожаре – 3000 руб.;
- прекращение трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением - на основании подтверждающих документов - 2000 руб.

В случаях, не предусмотренных данным Положением, материальная помощь может оказываться по совместному решению заведующего с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Заявление об оказании материальной помощи работником должно быть представлено в течение трех месяцев с момента возникновения ситуации, являющейся причиной обращения за материальной помощью.

Отказ в оказании материальной помощи работнику допускается при отсутствии финансовых средств, направленных на выплаты стимулирующего характера Учреждения.

Приложение 1
к Положение об оплате труда

Показатели оценки эффективности работы

№	Должность	Условия выплаты	Размер выплаты, рублей	Периодичность выплаты	Отчетная документация, предоставляемая на комиссию
1.	Все работники учреждения	Создание экологически комфортной среды на территории ДОУ:		По факту	Служебная записка руководителя подразделения
		- оформление цветников, клумб на территории ДОУ и уход за ними;	1000		
		- формовка кустов на территории ДОУ	2000		
2.	Все работники учреждения	Эстетическое оформление:	1000	По факту	Служебная записка руководителя подразделения
		-детских площадок и скульптурных фигур на территории ДОУ малыми архитектурными формами			
3.	Все работники учреждения	Благоустройство помещений ДОУ и детских площадок: - окраска МАФов и построек на территории ДОУ	1000 за одно помещение или одну площадку	По факту	Служебная записка руководителя подразделения
		Активное участие в общественных мероприятиях ДОУ по благоустройству территории, субботники	1000		
	Педагогические работники	Своевременное исполнение срочных и непредвиденных работ, поручений руководителя ДОУ	2000	По факту	Служебная записка от старшего воспитателя
		Наполнение сайта ДОУ: -заметка на сайт ДОУ	200	По факту	Сайт ДОУ
		- методические материалы: педагогические проекты, программы, методические	300		

		справочники.			
4.	Все работники учреждения	Роль главного персонажа: ранней и второй младшей группах	250	По факту	-
		Роль эпизодического персонажа: на ранней и второй младшей группах	150		
		Роль главного персонажа на средней, старшей и подготовительной к школе группах	400р.		
		Роль эпизодического персонажа на средней, старшей и подготовительной к школе группах	200 р.		
5.	Педагогические работники	Интенсивная работа на группе в период отсутствия одного из педагогов	300 р.	1 смена	-
6.	Педагогические работники	Степень вовлеченности воспитанников в дополнительных платных образовательных услугах (более 70% воспитанников группы пользуются платными услугами)	500 р.	1 раз в квартал	Анализ зачисления воспитанников на доп. услуги
7.	Педагогические работники	Разработка индивидуальной коррекционно-развивающей программы для детей с ОВЗ, имеющих заключение городского ПМПК.	1 программа – 500 р.	По факту	-
8.	Председатель, заместитель председателя профкома	Ведение общественной работы (профсоюзная деятельность)	400	По факту	Согласно разделу 8. Гарантии профсоюзной деятельности п. 8.7
9.	Все работники учреждения	Видеосъемка и монтаж сюжетов о деятельности ДОУ	500 за один сюжет	По факту	-
10.	Все работники учреждения	За оформление презентаций о деятельности ДОУ для распространения педагогического и управленческого опыта организации	350 за одну презентацию	По факту	-
11.	Все работники учреждения	Премия за важность и качество выполняемой работы	от 1000 до 10000	По факту	Служебная записка руководителя

					подразделения
12.	Все работники учреждения	Премия за оперативность и интенсивность труда, согласно объему и срокам выполнения работы	от 1000 до 7000	По факту	Служебная записка руководителя подразделения
13.	Все работники учреждения	Премия за эстетический и творческий подход в работе	от 1000 до 7000	По факту	Служебная записка руководителя подразделения

Показатели эффективности труда старшего воспитателя	
показатели	**сумма**
1.ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.Работа в инновационном режиме, режиме эксперимента***(пропорционально отработанному времени)***	
1.1.1.Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие детского сада	1500
1.1.2.Разработка и (или) реализация авторских и (или) инновационных программ, технологий, методик	1500
1.1.3.Наличие публикаций в сборниках материалов научных конференций, методических журналах и в сборниках научных трудов	1000
1.2. Участие педагогов и воспитанников в мероприятиях различного уровня *(очное участие)*	
1.2.1.Уровень детского сада -принимал(и) участие в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	500/ 800
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	1200 / 1800 1000 / 1600 800 / 1400
1.2.2.Городской уровень - принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	700 / 1000
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	1600 / 2200 1400 /2000 1200 / 1800
1.2.3.Областной уровень -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	900 / 1200
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	2200 / 2800 1900 / 2600 1600 / 2400
1.2.4.*Федеральный уровень* -принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1200/ 1500
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	2600/3400 2300/3200 2000/3000
1.2.5.*Дистанционные конкурсы* -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	500/1000
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	800 600 400
1.2.6. За участие в городских мероприятиях (посещение стажерских площадок) - онлайн (1 мероприятие) - очно (1 мероприятие)	500 1000
1.3. Выполнение дополнительный важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/***за одно мероприятие/***	1000
1.4.Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья/***пропорционально отработанному времени/***	500 *за 1 ребенка*

1.5. Творческий подход к созданию элементов образовательного пространства: 1.5.1.оформление помещений 1.5.2. оформление территории	 1000 1000
1.6.Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / ***за одно мероприятие/***	1000
1.7.Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное представление документации администрации детского сада***/ пропорционально отработанному времени/***	3000
1.8.Творческий подход к созданию развивающей предметно - пространственной среды/ ***пропорционально отработанному времени/***	2000
1.9.Творческий подход к реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	
1.10. За привлечение родителей к участию в мероприятиях различного уровня: 1.10.1. по детскому саду 1.10.2.городской уровень 1.10.3. областной уровень 1.10.4.федеральный уровень	 800 1000 1500 2000
1.10.5.Использование нетрадиционных способов взаимодействия с родителями воспитанников (мастер-классы, различные акции, семинары, семейные клубы, круглые столы и пр.)	1000
1.11.За посещаемость воспитанников/***пропорционально отработанному времени/***	
в дошкольной группе свыше 80%;	2000
в группе раннего возраста свыше 70%	2000
1.12. Наличие актуальной, полной и общедоступной информации о деятельности группы на официальном сайте детского сада/***пропорционально отработанному времени/***	1000
1.13. Высокие результаты по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов***/пропорционально отработанному времени, по результатам контроля/***	3000
4.Отсутствие травматизма ***(пропорционально отработанному времени)***	1000
2.КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
1. Заслуженный/народный	4000
2. Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
4. Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3.СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда педагогических работников

показатели	**сумма**
1.ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.Работа в инновационном режиме, режиме эксперимента*(пропорционально отработанному времени)*	
1.1.1.Разработка и реализация творческих, социальных проектов, направленных на развитие детского сада	1500
1.1.2.Разработка и (или) реализация авторских и (или) инновационных программ, технологий, методик	1500
1.1.3.Наличие публикаций в сборниках материалов научных конференций, методических журналах и в сборниках научных трудов (за 1 публикацию)	1000
1.2. За повышения профессиональных умений и навыков (участие в профсообществах, семинарах, стажерских площадках (очно), открытых мероприятиях, повышение квалификации и т.п.) (за одно мероприятие) На уровне детского сада/Городской уровень/ Областной уровень	500/800/1000
1.3. Участие педагогов и воспитанников в мероприятиях различного уровня (очное участие)	
1.3.1.Уровень детского сада –принимал(и) участие в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	500/ 800
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1200 / 1800 1000 / 1600 800 / 1400
1.3.2.Городской уровень- принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	700 / 1000
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1600 / 2200 1400 /2000 1200 / 1800
1.3.3.Областной уровень-принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	900 / 1200
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 2200 / 2800 1900 / 2600 1600 / 2400
1.3.4.Федеральный уровень -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1200/ 1500
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 2600/3400 2300/3200 2000/3000
1.4. Дистанционное участие -принимал(и) участие в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	400/600
-наличие призовых мест: 1 место 2 место 3 место	 1000 / 1600 800 / 1400 600 / 1200
1.5. Выполнение дополнительный важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/*пропорционально отработанному времени/*	3000
1.6.Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья/*пропорционально отработанному времени/*	500 за 1 ребенка
1.7. Творческий подход к созданию элементов образовательного пространства: оформление помещений / оформление территории	1000/1000
1.8.Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / **за одно мероприятие/**	1000
1.9.Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное представление документации администрации детского сада/ ***пропорционально***	3000

отработанному времени/	
1.10. За экономию тепло, водо, энергоресурсов/*пропорционально отработанному времени/*	500
1.11. Работа с вновь пришедшими детьми в адаптационный период (август-октябрь)/*пропорционально отработанному времени*	1000
1.12.Творческий подход к созданию развивающей предметно - пространственной среды/ *пропорционально отработанному времени/*	2000
1.13. Творческий подход к реализации мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	
-За привлечение родителей к участию в мероприятиях различного уровня: по детскому саду/ городской уровень областной уровень/ федеральный уровень	 800/1000 1500/2000
-Использование нетрадиционных способов взаимодействия с родителями воспитанников (мастер-классы, различные акции, семинары, семейные клубы, круглые столы и пр.)	1000
1.14. За посещаемость детей	
в дошкольной группе свыше 80%;	2000
в группе раннего возраста свыше 70%	2000
1.15.Оказание помощи молодым специалистам и начинающим педагогам -наличие отчетности о проделанной работе (наставничество) (пропорционально отработанному времени) -работа со студентами (пропорционально отработанному времени)	 3000 2000
1.16.Наличие актуальной, полной и общедоступной информации о деятельности группы на официальном сайте детского сада/пропорционально отработанному времени/	1000
1.17. Высокие результаты по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов/пропорционально отработанному времени, по результатам контроля/	1000
1.18. Отсутствие травматизма (пропорционально отработанному времени)	1000
2.КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
2.1.Заслуженный/народный	4000
2.2.Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4.Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3.СТАЖ РАБОТЫ	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда работников, участвующих в образовательном процессе: делопроизводитель

показатели	**сумма**
1.ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.1.За участие в мероприятиях разного уровня	
Уровень детского сада принимал(и) участие: в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	1000
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1000 / 800/ 600
Городской уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	500
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1200/1000/800
Областной уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1400
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1400/ 1200/ 1000
Федеральный уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1600
наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1600/ 1400/1200
1.2. Выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/***за 1 мероприятие/***	1000
1.3.Творческий подход к созданию элементов образ. пространства: оформление помещений / оформление территории	1000 /1000
1.4.Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / ***за 1 мероприятие/***	1000
1.5. За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда	2000
1.6. За посещаемость детей по детскому саду не менее 80%	1000
1.7. За творческий подход ведения сайта	1500
1.8. За высокие результаты по итогам проверок надзорных органов	2000
2. КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
2.1. Заслуженный/народный	4000
2.2. Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4. Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3.СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда работников, участвующих в образовательном процессе: помощник воспитателя

показатели	сумма
1.ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.1.За участие в мероприятиях разного уровня	
-Уровень детского сада принимал(и) участие: в творческом/ профессиональном мероприятии(ях)	500
-наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1000 / 800/ 600
-Городской уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	500
-наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1200/1000/800
-Областной уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	700
-наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1400/ 1200/ 1000
-Федеральный уровень принимал(и) участие: в творческом / профессиональном мероприятии(ях)	1000
-наличие призовых мест: 1 /2 / 3 место	1600/ 1400/1200
1.2.За выполнение дополнительный важных и срочных работ, оперативность и качественный результат	500
1.3.За работу с детьми ОВЗ и детьми инвалидами в группах общеобразовательной направленности	300/ за одного ребенка
1.4.За творческий подход к созданию элементов образ. пространства: оформление помещений / оформление территории	1000/ 1000
1.5.Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение имиджа детского сада / ***за одно мероприятие***/	1000
1.6. За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда	1000
1.7. За высокую наполняемость группы (ранний возраст свыше 15 детей; дош. возраст свыше 20 детей)	150 / за одного р.
1.8. Выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/***за 1 мероприятие***/	1000
1.9.За посещаемость воспитанников/***пропорционально отработанному времени/***	
в дошкольной группе свыше 80%;	2000
в группе раннего возраста свыше 70%	2000
1.10. За высокие результаты по итогам проверок надзорных органов	1000
2.КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
2.1. Заслуженный/народный	4000
2.2. Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4. Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3. СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда рабочих: заведующего хозяйством

Показатели	**Сумма (руб.)**
1. ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.1.Помощь и активное участие в мероприятиях различного уровня направленных на повышение имиджа Детского сада Уровень Детского сада/ Городской уровень/ Федеральный уровень	1000/1500/2000
1.2.Разработка локальных актов учреждения (программы развития, положений и т.д.)	1500
1.3.Привлечение внебюджетных средств:	
- для содержания имущественного комплекса	1000
- в результате участия в грантовых конкурсах	1000
1.4.Выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат	1000
1.5.За экономию тепло, водо, энергоресурсов	500
1.6. Своевременное проведение работ по устранению технических неполадок	1000
1.7. Высокое качество организации и проведение ремонтных работ в здании и на территории Детского сада	1000
1.8. Эффективное использование и сохранность материально – технических и энергоресурсов учреждения	1000
1.9. Подготовка своевременной информации о финансово-хозяйственной деятельности детского сада на официальном сайте	500
1.10. За высокие результаты работы по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов и проверок на уровне Детского сада (по охране труда и технике безопасности, соблюдения правил пожарной безопасности, требований СанПиН.	1000
1.11. Создание технических условий для организации обучения и воспитания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья	500
1.12. Организация и проведение работ, направленных на повышение уровня безопасности в детском саду	1000
1.13. Выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат/***за 1 мероприятие***/	1000
2.КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
2.1.Заслуженный/народный	4000
2.2.Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4.Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3. СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда рабочих: повар, калькулятор

Показатели	Сумма (руб.)
1. ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ	
1.1. За выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат. /***за 1 мероприятие/***	1000
1.2. За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда.	1000
1.3. За высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя.	1000
1.4. За экономию тепло, водо, энергоресурсов	500
1.5. За отсутствие нарушений по организации питания в детском саду.	1000
1.6. За соблюдение санитарно-гигиенического режима и инструкций по охране труда и технике безопасности.	500
1.7. За высокие результаты работы по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов и проверок на уровне Детского сада (по охране труда и технике безопасности, соблюдения правил пожарной безопасности, требований СанПиН.	1000
2. **КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**	
2.1. Заслуженный/народный	4000
2.2. Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4. Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3.СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000

Показатели эффективности труда рабочих: кладовщик, оператор стиральных машин, кастелянша, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, грузчик, дворник, сторож

Показатели	**Сумма (руб.)**
1. **ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**	
1.1. За выполнение важных и срочных работ, оперативность и качественный результат. ***/за 1 мероприятие/***	1000
1.2. За проявление инициативы и творчества для эффективной организации труда.	1000
1.3. За высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя.	1000
1.4. За экономию тепло, водо, энергоресурсов	500
1.5. За соблюдение санитарно-гигиенического режима и инструкций по охране труда и технике безопасности.	500
1.6. За высокие результаты работы по итогам проверок надзорных (контролирующих) органов и проверок на уровне Детского сада (по охране труда и технике безопасности, соблюдения правил пожарной безопасности, требований СанПиН.	1000
2.КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ	
2.1. Заслуженный/народный	4000
2.2. Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ /Благодарность Министерства образования и науки РФ	2000/1000
2.3. Почетные грамоты Детского сада / Управления/ Городские	500/1000/1500
2.4.Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», «Отличник просвещения»	3000
3.СТАЖ РАБОТЫ в учреждении ***/пропорционально отработанному времени/***	
3.1. от 1 года до 5 лет	1000
3.2 от 5 до 20 лет	1500
3.3. более 20 лет	2000