

Утверждаю  
Н.Г. Ломакина

Заведующий 



Отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №65»  
за 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов</b>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	январь – декабрь	Заведующий	Законодательство в области противодействия коррупции изучено.
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 г.	декабрь 2019г	Заведующий	Разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 г. Приказ от 18.12.2019г №128
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2020 г.	постоянно	Заведующий	Мероприятия плана по противодействию коррупции исполняются
1.4.	Изучение изменений законодательства в области противодействия коррупции.	январь – декабрь	Заведующий	Законодательство в области противодействия коррупции изучено.
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	В течении года	Заведующий	На общем собрании трудового коллектива, на родительских собраниях рассматривались вопросы исполнения законодательства. Результат исполнения занесен в протоколы заседаний.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совещаниях в ДОУ;</li> <li>- общих собраниях трудового коллектива;</li> <li>- заседаниях родительских комитетов,</li> <li>- педагогических советов;</li> <li>- общих родительских собраниях.</li> </ul>				<p>На официальном сайте учреждения выставлен Отчет о результатах по самообследованию Детского сада №65</p> <p>Ссылка на страницу сайт:  <a href="http://dou65.obrku.ru/bezopasnost/protivodejstvie-korruptsii">http://dou65.obrku.ru/bezopasnost/protivodejstvie-korruptsii</a></p>
1.6.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2019 учебный год.	04.2020г	Заведующий		
1.7.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	январь – декабрь	Заведующий		При поступлении на работу все персональные данные и иные сведения проверяются на достоверность. Работник предоставляет оригиналы своих документов.
1.8.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	январь – декабрь	Заведующий		По итогам экспертизы Детский сад №65 не выявлены коррупционные факторы.
1.9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	январь – декабрь	Заведующий		За 2020 год не возникло вопросов по борьбе с коррупцией.
1.10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ.	январь – декабрь	Заведующий		За 2020 год заведующим детским садом своевременно осуществлялся контроль над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ
<b>2. Антикоррупционная пропаганда</b>					
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих		Заведующий		Рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции.

	<p>собраниях работников ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.</p>			
2.2.	<p>Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду</p>	<p>январь – декабрь</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Утверждены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №65»</li> <li>• Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений</li> <li>• Положение о конфликте интересов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №65»</li> <li>• Кодекс профессиональной этики работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №65»</li> <li>• Регламент обмена подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №65».</li> <li>• Антикоррупционной оговорки в трудовом договоре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №65»</li> <li>• Перечень должностей подтвержденных коррупционным рискам</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Карту коррупционных рисков и пути их предотвращения</li> <li>• Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №65</li> <li>• Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Детского сада №65;</li> <li>• Положение о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц Детским садом №65;</li> </ul>
2.3.	<p>Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.</p> <p>Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.</p>	январь – декабрь	Заведующий	<p>Выбран ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ – Музыкальный руководитель Зырянова О.Ю.</p> <p>Создана комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в составе 5 человек.</p>
2.4.	<p>Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.</p>	Июль	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ</p>	<p>Заведен Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ. За отчетный период сообщений в Журнале не зарегистрировано.</p>
2.5.	<p>Оборудование в ДОУ стенда «Антикоррупция»</p>	июль	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ</p>	<p>Оборудован стенд. Информация периодически обновляется.</p>

2.6.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	январь – декабрь	Заведующий	На странице официального сайта «Противодействие коррупции» регулярно обновляется информация.
2.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	02.09.2019г	Заведующий Завхоз	Организована и проведена инвентаризация имущества ДОУ с привлечением бухгалтера. Недостач не обнаружено.
2.8.	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ перед трудовым коллективом.	декабрь	Ответственный за профилактику коррупции и иных правонарушений в ДОУ	Выполнено
2.9.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	январь – декабрь	Заведующий	Всеми работниками ДОУ добросовестно и в полной мере исполнены должностные обязанности. Замечаний не было. В Детском саду качественно организована и проведена образовательная деятельность, организовано питание детей в ДОУ; обеспечено выполнение требований СанПиН
2.10.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	январь – декабрь	Заведующий Все работники	Права участников образовательного процесса соблюдены.
2.11	Информирование родителей (законных представителей) о правилах	январь – декабрь	Заведующий	Информирование родителей осуществлено через официальный сайт детского сада и

	<p>приема в ДОУ, о нормативно-правовой документации ДОУ</p> <p>Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>оформлен стенд с актуальной информацией о правилах приема в ДОУ.</p> <p>В декабре проведено анкетирование среди родителей «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»</p>
<p><b>3. Антикоррупционное просвещение и образование</b></p>				
<p>3.1.</p>	<p>Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение общего собрания работников ДОУ;</li> <li>• Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.);</li> <li>• Оформление тематической выставки, газеты «Наши права»;</li> <li>• Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»</li> </ul>	<p>Первая декада декабря</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ</p>	<p>На общем собрании работников было уделено внимание правовому просвещению сотрудников и повышению антикоррупционной компетентности.</p> <p>Изготовлены памятки для родителей по профилактике коррупции. Памятки выданы на родительском собрании и оформлены на стенде.</p> <p>В подготовительной группе оформлена тематическая выставка для родителей «Наши права».</p> <p>Проведено анкетирование среди родителей «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования»</p>
<p>3.2.</p>	<p>Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Педагоги принимали участие в обсуждениях вопросов по формированию антикоррупционного поведения.</p>

3.3.	Оказание консультативной помощи работникам ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных Федеральными законами	По необходимости	Заведующий	Консультации не требовались.
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>				
4.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности Детского сада	При выявлении фактов	Заведующий	Фактов не выявлено
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Заведующий	Изменения Законодательства в области противодействия коррупции отслеживаются.
5.2.	Разработка и утверждение планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 декабря	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ	Составлен план на 2021 год
5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	январь – декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ	Жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях – не поступало.

5.4.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение года	заведующий	Фактов не выявлено
5.5.	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	январь – декабрь	Заведующий	Заведующим детским садом организованы личные приемы родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений – ежедневно.